

## **Forskerutdanning :Opptak- / Vurdering av avhandling**

**Sakstype:** En sak pr. person

**Arkivdel:** SAK UIO

**Sakseier:** UV /UV enhet
































**Sakstittel 1:** Navn – Opptak til PhD program ved enhet / NATED spor ....




**Sakstittel 2:** Kandidatnavn – Vurdering av avhandling for graden PhD med tittel:.....

**Klassering:**     **Prinsipp:** Felles arkivnøkkel for UiO     **Ordn.verdi:** 571

**Aktuelle journalposter i saken:**

Type	Tittel	Avsender - mottaker	Skjerming	Merknad
<b>Sakseier er UV - Opptak</b>				
 I	Søknad om opptak til Phd. studiet ved enhet	Kandidaten-UV sekr		Del A Hvis studenten har fått opptak i forbindelse med ansettelse skal opptak saken lenkes opp mot personalmappen.
 V	Prosjektbeskrivelse			
 V	Attester, vitnemål og karakterutskrifter			
<b>Opptaksprosess i egen sak i ephorte</b>				
 N	Oversendelse av søknaden	UV sekr – UV Enhet		
 V	Søkerliste			
 X	Svar fra enhet ad vurdering av søknad	UV Enhet – UV Sekr		
 V	Utfylt innstillingsskjema			
<b>Opptaksprosess slutt saken fortsetter på den individuelle saken på kandidaten</b>				
 U	Svar på søknad om opptak til Phd studiet ved enheten	UV sekr - Kandidaten		Innstillingsskjema gjelder ikke stipendiater. Personalmappen er lenket også til tilsettingssaken hvor innstillingen på stipendiater fins.
 V	Innstillingsskjema fra programrådet			
 I	Svar vedrørende finansiering	Kandidaten – UV sekr		Gjelder ikke stipendiater
 I	Del A + Del B Bekreftelse om opptak og veiledning evtnt . Del C Avtale mellom ekstern institusjon og UiO	Kandidaten – UV sekr		Kopi: forskningskonsulenten ved enheten
<b>Saken endrer sakseierskap til enheten Når hele veiledningsavtale er signert</b>				
<b>Sakseier er instituttet</b>				
 I	Søknad om godkjenning av opplæringsdel	Kandidaten – UV enhet		
 V	Kursbevis m.m.			

 U	Svar på søknad om godkjenning av opplæringsdel			
 I	Framdriftsrapport	Kandidaten – UV enhet	OF§13	
 X/I	Rapport fra utlandsopphold NATED			
 X	Framdriftsrapport fra veileder		OF§13	
 I	Søknad om forlengelse av opptaksperioden	Kandidaten – UV sekr		Saksbehandles ved UV selr
 U	Svar på søknad om forlengelse av opptaksperioden	UV sekr - Kandidaten		Kopi UV enhet
<b>Sakseier er UV- Innlevering av avhandling</b>				
 I	Søknad om vurdering av avhandling	Kandidaten - UV sekr		Endre sakstittel til vurdering av avhandling med tittel.....
 V	Avhandling			
 V	Attester, vitnemål, m.m.			
 N	Anmodning om forslag til bedømmelseskomite	UV sekr - UV Enhet		
 X	Forslag til bedømmelseskomite	UV Enhet – UV sekr		
 V	Habilitetserklæringer			
 X	Godkjenning av bedømmelses komite	UV sekr – UV enhet		Kopi til kandidaten
 U	Vedr. bedømmelse av avhandling	UV sekr - bedømmelseskomite		Kopi til instituttet og kandidaten
 I	Bedømmelseskomiteens foreløpig kommentar	Bedømmelseskomite-UV	§ OF 26	<b>Saksbehandling ved foreløpig kommentar</b>
 U	Oversendelse av bedømmelseskomiteens foreløpig kommentar med frist			
 I	Bearbeidet versjon av avhandling for vurdering	Kandidaten - UV		
 V	Avhandling			
 U	Oversendelse av ny versjon av avhandlingen	UV sekr -Bedømmelseskomite		
 I	Vurdering av avhandling	Bedømmelseskomite – UV sekr	OF §26	Ved negativ bedømmelse skal dok. skjermes
 U	Oversendelsen av vurderingen fra bedømmelseskomiteen	UV sekr - Kandidaten		Kopi til instituttet
 V	Vurdering av avhandling			
 U	Godkjenning av innstilling	UVsekr- Kandidaten		
 N	Fakultetsstyre- forslag til vedtak	UVsekr – sekretær for styret		<b>Saksbehandling ved negativ vurdering</b>
 V	Saksdokumenter			
 X	vedtak fra fakultetsstyret	Styret sekretær - UVsekr	OF§26	
 U	Vedr. vedtak fra fakultetsstyret	UVsekr - kandidaten	OF§26	Kopi: Instituttet
 U	Teknisk informasjon			
 I	Utfylt skjema - informasjon	Kandidaten- UVsekr		
 U	Vedr. prøveforelesning	UVsekr- Kandidaten		
 V	Oppgitt emne			

 X	Innberetning	UV- Fakultetsstyret		
 V	Protokollene			
 X	Vedlegg til diplom	UV		Dette går til uio sentralt i papirform (inntil videre)